

## Добавление практики аспирантом

1. Личное портфолио раздел «Деятельность» / «Индивидуальные планы вкладка» «Индивидуальные планы аспиранта», кнопка «Новая практика»

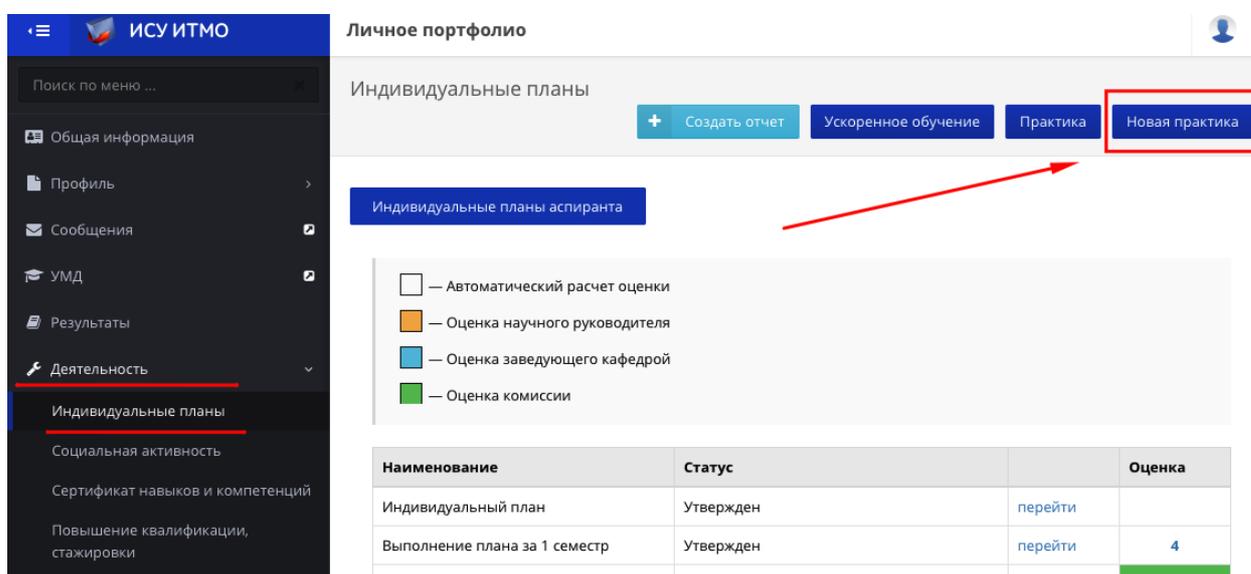


Рис. 1

2. Для добавления практики необходимо нажать кнопку «Добавить практику»

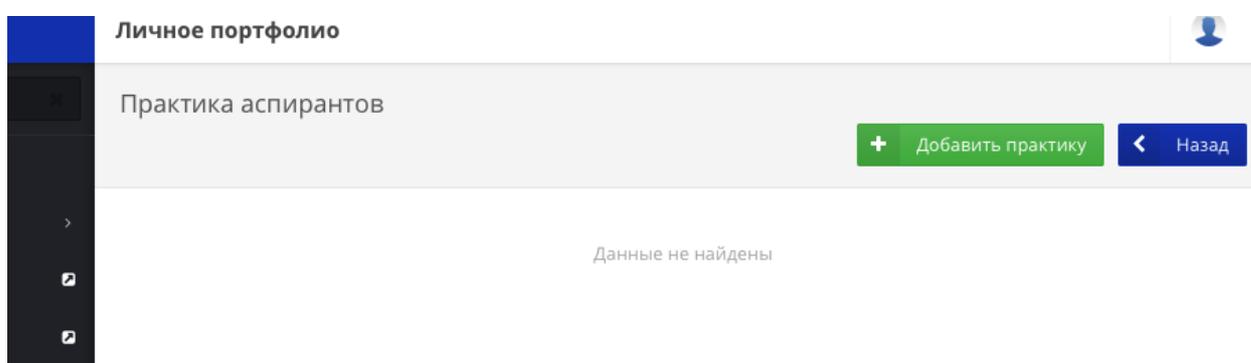


Рис. 2

3. Выбор практики (Педагогическая – 2 курс 2 семестр / Научно-исследовательская – 3 курс 1 семестр)

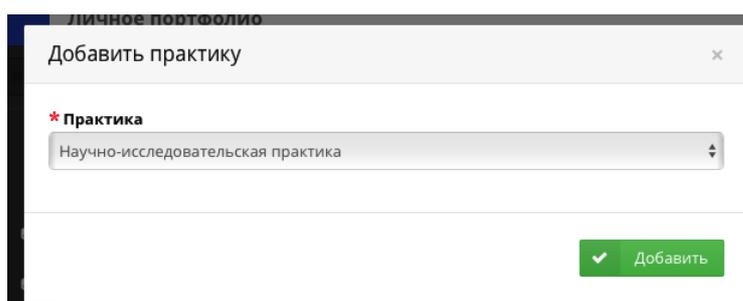


Рис. 3

#### 4. Переход к редактированию практики для заполнения проекта по практики

Практика аспирантов

[+ Добавить практику](#) [← Назад](#)

	Наименование	План	Отчет
	Научно-исследовательская практика	Проект	Не создан

Рис. 4

#### 5. План практики

Личное портфолио

Практика аспирантов

[✎ Редактировать](#) [← Назад](#)

[План](#)

Статус утверждения

[✓ Отправить на утверждение](#)

Аспирант	Проект
Руководитель	-

Суммарное количество часов должно быть не менее 108

	Содержание работы	Часы (план)
Сбор и обработка научно-исследовательской информации по теме НКР(Д)	Изучение требований к оформлению научно-технической документации	-
	Изучение литературных источников по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении НКР(Д)	-
	Сбор и обработка научной, статистической, методической информации и практических данных по теме НКР(Д)	-
	Изучение информационных технологий, программных продуктов и т.п. в научных исследованиях, относящихся к теме НКР(Д)	-
Анализ, систематизация и обобщение научной информации по теме НКР(Д)	Проведение аналитических работ по теме НКР(Д)	-
	Проведение анализов научной и практической значимости проводимых исследований	-
	Подготовка текстов статей по теме НКР(Д)	-

Рис. 5

6. Редактирования плана практики - вам необходимо распланировать минимум 108 часов своей практики и распределить их по тем видам деятельности, которые вы предполагаете выполнять.

Практика аспирантов

✓ Сохранить    < Назад

План

Суммарное количество часов должно быть не менее 108

	Содержание работы	Часы (план)
Сбор и обработка научно-исследовательской информации по теме НКР(Д)	Изучение требований к оформлению научно-технической документации	2
	Изучение литературных источников по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении НКР(Д)	4
	Сбор и обработка научной, статистической, методической информации и практических данных по теме НКР(Д)	3
	Изучение информационных технологий, программных продуктов и т.п. в научных исследованиях, относящихся к теме НКР(Д)	120

Рис. 6

7. Ошибка, если не соответствует минимальному кол-ву часов, то система не даст вам сохранить ваш план. Необходимо расписать минимум 108 часов вашей практики.

Практика аспирантов

Ошибка ✕  
 Суммарное количество часов должно быть не менее 108

✓ Сохранить    < Назад

План

Суммарное количество часов должно быть не менее 108

	Содержание работы	Часы (план)
Сбор и обработка научно-исследовательской информации по теме НКР(Д)	Изучение требований к оформлению научно-технической документации	2
	Изучение литературных источников по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении НКР(Д)	4

Рис. 7

8. Отправка на утверждение. До утверждения научным руководителем есть возможность отозвать план практики.

План

Статус утверждения

Отправить на утверждение

Аспирант	Проект
Руководитель	-

Рис. 8

## Формирование отчета по практике аспирантом

9. После утверждения плана практики, аспиранту доступно выполнение отчета.

Практика аспирантов

Назад

План Отчет

Статус утверждения

Аспирант	Утвержден
Руководитель	Утвержден

Суммарное количество часов должно быть не менее 108

	Содержание работы	Часы (план)
Сбор и обработка научно-исследовательской информации по теме НКР(Д)	Изучение требований к оформлению научно-технической документации	2
	Изучение литературных источников по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении НКР(Д)	3
	Сбор и обработка научной, статистической, методической информации и практических данных по теме НКР(Д)	5
	Изучение информационных технологий, программных продуктов и т.п. в	120

Рис. 9

10. Отчет по практике. Здесь вам необходимо отчитаться о проделанной работе.

Практика аспирантов

Назад

План

Отчет

Статус утверждения

Отправить на утверждение

Аспирант	Проект
Руководитель	-

#### СБОР И ОБРАБОТКА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ИНФОРМАЦИИ ПО ТЕМЕ НКР(Д)

Изучение требований к оформлению научно-технической документации			✎
			Запланировано: 2
Наименование	Часы	Краткое содержание работы	
Изучение литературных источников по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении НКР(Д)			✎
			Запланировано: 3
Наименование	Часы	Краткое содержание работы	
Сбор и обработка научной, статистической, методической информации и практических данных по теме НКР(Д)			✎
			Запланировано: 5
Наименование	Часы	Краткое содержание работы	

Рис. 10

11. Для добавления сведений в соответствующий раздел по практике необходимо перейти к его редактированию.

#### СБОР И ОБРАБОТКА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ИНФОРМАЦИИ ПО ТЕМЕ НКР(Д)

Изучение требований к оформлению научно-технической документации			✎
			Запланировано: 2
Наименование	Часы	Краткое содержание работы	
Изучение литературных источников по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении НКР(Д)			✎
			Запланировано: 3
Наименование	Часы	Краткое содержание работы	

Рис. 11

12. Добавление сведений в отчет осуществляется по кнопке «Добавить». Вы кратко указываете какую именно работу вы проделали, указываете, сколько часов уделили этой деятельности и кратко описываете что именно вы выполняли в данном пункте.

Рис. 12

13. При необходимости введенные значения можно подправить – кнопка «Редактировать» или удалить – кнопка «Удалить».

Рис. 13

14. Вывод введенной информации в отчете по практики.

**Утверждение отчета по практике осуществляется по аналогии с утверждение плана.**

**СБОР И ОБРАБОТКА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ИНФОРМАЦИИ ПО ТЕМЕ НКР(Д)**

Изучение требований к оформлению научно-технической документации		
		Запланировано: 2
Наименование	Часы	Краткое содержание работы
Проверка 1	2	
Проверка 2	10	

Рис. 14

## Получение зачета по практики аспирантом

15. После того, как отчет утвержден у руководителя практики, появляется возможность распечатать ведомость для получения зачета по практике. Данную ведомость необходимо распечатать, подписать у научного руководителя с пометкой «Зачтено» и предоставить оригинал ведомости в отдел аспирантуры.

Практика аспирантов

 Отчет  Назад

План **Отчет**

Для получения зачета по Педагогической практике вам необходимо данную ведомость подписать у руководителя практики с пометкой "зачтено" и предоставить оригинал ведомости в Отдел аспирантуры в срок до 15 июня.

Статус утверждения

**Отправить на доработку** **Утверждение аспирантурой**

Аспирант	Утвержден
Руководитель	Утвержден

Рис. 15