## Инструкция по оплате образовательных услуг через личный кабинет ИСУ

1. Вам необходимо пройти авторизацию на портале <u>https://isu.itmo.ru/</u> с помощью ITMO ID.

|      | itmo (୬) ID                                |
|------|--|
| Имя  | а пользователя или E-mail                  |
| 9    | 99999                                      |
| Пар  | оль  |
| ••   |  |
| Забы | ли пароль?                                 |
|      | Запомнить меня                             |
|      | Вход                                       |
|      | Еще нет учетной записи? <b>Регистрация</b> |
|      | Войти с помощью                            |
|      | 0  |

2. Далее необходимо зайти в Личный кабинет с помощью меню слева.



3. В личном кабинете выберите пункт «Административные сервисы», далее раздел

«Финансы».

| 🔹 🄰 ИСУ ИТМО                          | Личный кабинет   | Поиск  |
|---------------------------------------|--|--|
| Поиск по меню 🛛 👋                     | Стартовая страница   |  |
| 🌐 Стартовая страница                  |  | Статистика   |
| ОООбразование и наука >               | THERE THE STREET   |  |
| Ф Результаты и достижения >           | Перейти в профиль  |  |
|                                       |  |  |
| 럳 Электронное взаимодействие          |  |  |
| 🚝 Дистанционный режим работы          | Избранное  |  |
| ₽ Финансы <u>2</u>                    |  |  |
| 🗄 Электронные заявки                  |  |  |
| © Электронная очередь                 | Настроить  |  |
| 🖨 Назначения и приказы                |  |  |
| 🗊 Электронная трудовая книжка         | Образование и наука  |  |
| 😫 Студенческий офис                   |  |  |
| 🗅 Документы                           | Работа с загруженой копией ВКР, просмотр и<br>согласование отзывов, формирование | Расписание славнятий и промежуточной<br>аттестации на семестр        |
| Повышение квалификации,<br>стажировки | приложения к диплому   |  |
| 🖶 Командировки                        | Занятия в дистанционном формате<br>Занятия в дистанционном формате               | <b>Научное руководство</b><br>Научное руководство                    |
| 🕸 Отпуск                              |  |  |
| ₽ Стимулирующие выплаты               | 目 Электронная зачетная книжка  | 🖽 Учебный план   |
| БСК                                   | Сведения об успеваемости   | Перечень дисциплин рабочего учебного<br>плана                        |
| 🚝 Фонды и конкурсы                    |  |  |
| 🚝 Заявки на ученое звание             | Ирактика<br>Работа с практиками  | Академическая мобильность<br>Портфолио участника семестрового обмена |
| 🟵 Моё здоровье                        |  |  |

## 4. Далее необходимо выбрать пункт «Договоры».

| Поиск по меню                  | Финансы           |                    |           |           |                |                   |               |          |           |                           |            |
|--------------------------------|-------------------|--------------------|-----------|-----------|----------------|-------------------|---------------|----------|-----------|---------------------------|------------|
| 🌐 Стартовая страница           |                   |                    |           |           |                |                   |               |          |           |                           |            |
| Ф Образование и наука >        | Оплата труд       | а Расчетн          | ые листки | Стиг      | іендия         | Договоры          | Депонент      | Подотчет |           |                           |            |
| Ф Результаты и достижения >    | 456 центр р       | азвития допо       | олнители  | ьного обр | азования       |                   |               |          |           |                           |            |
| Ф Административные сервисы 🗸 🗸 | Номер<br>договора | Дата<br>заключения | Сумма     | Период    | Дата<br>начала | Дата<br>окончания | Задолженность |          | Категория | Вид услуги                | Примечание |
| Электронное взаимодействие     |                   |                    | 1         | 1         |                | 156               |               |          | 1.1       |                           |            |
| \Xi Дистанционный режим работы |                   |                    | -         | 19        |                |                   |               |          |           |                           | 12.4       |
| ₽ Финансы                      | 20                | 182                | 14        | 69        |                |                   | 1111          |          | 1.1       |                           |            |
| 🗟 Электронные заявки           |                   |                    | 7         | 1 de la   |                |                   |               |          |           |                           | 1.4        |
| © Электронная очередь          | 25-456-СУ1-       | 08.10.2024         | 50.00     | год       |                | 13.10.2024        | 25,00         | Оплатить | Обучение  | 55                        |            |
| 🖨 Назначения и приказы         | 46468             |                    |           |           |                |                   | -             |          |           | подготовительные<br>курсы |            |
| 🗊 Электронная трудовая книжка  | 217               | 132                | 1         | 110       |                | 176               | 1111          |          | 11        |                           |            |
| 🗈 Студенческий офис            |                   |                    | 2         | 1 de la   |                |                   |               |          |           | 1242                      | 124        |

5. В открывшемся окне выберите договор, который Вы хотите оплатить. Перед этим проверьте номер договора, а также сумму задолженности в соответствующем столбце. Далее нажмите кнопку «Оплатить».

| 📧 🥥 ИСУ ИТМО                   | Личный каб        | инет               |           |  |                |                   |               |          | Поиск     |                           | D <i>HA</i> A |
|--------------------------------|-------------------|--------------------|-----------|--|----------------|-------------------|---------------|----------|-----------|---------------------------|---------------|
| Поиск по меню                  | Финансы           |                    |           |  |                |                   |               |          |           |                           |               |
| Стартовая страница             |                   |                    |           |  |                |                   |               |          |           |                           |               |
| Ф Образование и наука >        | Оплата труда      | Расчетн            | ые листки | Стип   | ендия          | Договоры          | Депонент      | Подотчет |           |                           |               |
| Ф Результаты и достижения      |                   |                    |           |  |                |                   |               |          |           |                           |               |
| Ф Административные сервисы 🗸 🗸 | Номер<br>договора | Дата<br>заключения | Сумма     | Период   | Дата<br>начала | Дата<br>окончания | Задолженность |          | Категория | Вид услуги                | Примечание    |
| Электронное взаимодействие     | 71.50             |                    | 14        | 1  |                |                   |               |          | 1.1       |                           |               |
| 🚝 Дистанционный режим работы   |                   |                    | P         | 1  | <u></u>        |                   |               |          |           |                           | 14            |
| ₽ Финансы                      | 200               | 182                | 1         | 64   |                | 17.6              | 1111          |          | 1.1       |                           |               |
| 🗄 Электронные заявки           |                   |                    | P         | 1 section and the section of the sec |                |                   |               |          |           |                           |               |
| © Электронная очередь          | 25-456-СУ1-       | 08.10.2024         | 50.00     | год  |                | 13.10.2024        | 25,00 🚯       | Оплатить | Обучение  | 55                        |               |
| 🖨 Назначения и приказы         | 46468             |                    |           |  |                |                   |               |          | _         | подготовительные<br>курсы |               |
| 🖽 Электронная трудовая книжка  | 12                |                    | 14        | 64   |                | 17.0              | 1111          |          | 11        |                           |               |
| 📓 Студенческий офис            |                   |                    | P         | 1 section of the sect |                |                   |               |          |           | 1242                      | 1. 4          |
|                                |                   |                    |           |  |                |                   |               |          |           |                           |               |

6. Далее вы будете перенаправлены в защищенный терминал для оплаты.

У вас есть три способа произвести оплату: картой, с помощью Gazprom Pay или через систему быстрых платежей.

| ГАЗПРОМБАНК                               |                      |   |  |  |  |  |  |  |
|---|----------------------|---|--|--|--|--|--|--|
| 25,00₽                                    | оплата в Pay.itmo.ru | v |  |  |  |  |  |  |
| Оплатить картой                           |                      |   |  |  |  |  |  |  |
| Номер карты                               |                      |   |  |  |  |  |  |  |
| MM / FF                                   | cvv                  | e |  |  |  |  |  |  |
| 🗌 запомнить карту                         |                      |   |  |  |  |  |  |  |
| Оплатить                                  |                      |   |  |  |  |  |  |  |
| Оплатить любой картой через Gazprom Pay 💿 |                      |   |  |  |  |  |  |  |
| <b>₿</b> сбп                              |                      |   |  |  |  |  |  |  |

7. На примере оплаты картой: введите номер карты, срок действия и код CVV.

| ГАЗПРОМБАНК       |                      |     |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------|----------------------|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| 25,00₽            | оплата в Pay.itmo.ru | ~   |  |  |  |  |  |  |  |
| Оплатить картой   |                      |     |  |  |  |  |  |  |  |
| Номер карты       | HIMIND Let           | мир |  |  |  |  |  |  |  |
| ММ / ГГ           | CVV                  | Ē   |  |  |  |  |  |  |  |
| 🗌 запомнить карту |                      |     |  |  |  |  |  |  |  |
| Оплатить          |                      |     |  |  |  |  |  |  |  |

8. Далее в зависимости от банка плательщика необходимо подтвердить платеж.



9. После подтверждения платежа Вы будете перенаправлены обратно в личный кабинет ИСУ, в раздел Договоры. После оплаты высветится информационное сообщение «Оплата по договору прошла успешно».

| ≡      | 🍯 ИСУ ИТМО                           | Личный кабинет   |            |           |        |        |            |               |          |           | 🚯 (1/1/1)              | 101316140  |
|--------|--------------------------------------|--|------------|-----------|--------|--------|------------|---------------|----------|-----------|------------------------|------------|
| Пои    | ск по меню 🛛 👋                       | Финансы  |            |           |        |        |            |               |          |           |                        |            |
| E Ci   | III Стартовая страница               |  |            |           |        |        |            |               |          |           |                        |            |
| 00     | бразование и наука >                 | Оплата труд  | а Расчетн  | ые листки | Стиг   | тендия | Договоры   | Депонент      | Подотчет |           |                        |            |
| O Pe   | Ф Результаты и достижения            |  |            |           |        |        |            |               |          |           |                        |            |
| OD AJ  | Ф Административные сервисы           |  |            |           |        |        |            |               |          |           |                        |            |
| ₽      | Электронное взаимодействие           | нное взаимодействие 456 центр развития дополнительного образования |            |           |        |        |            |               |          |           |                        |            |
| #      | Дистанционный режим работы           | Номер  | Дата       | Сумма     | Период | Дата   | Дата       | Задолженность |          | Категория | Вид услуги             | Примечание |
| ₽      | Финансы                              | договора   | заключения |           |        | начала | окончания  |               |          |           |                        |            |
| E      | Электронные заявки                   |  |            | 1         | 10     | 14     | 14         |               |          | 115       |                        |            |
| C      | ) Электронная очередь                |  |            | -         |        |        |            |               |          |           |                        |            |
| €      | Назначения и приказы                 |  |            | 12        | 1      | 14     | 14         |               |          | 11        |                        | inthe      |
| α      | ] Электронная трудовая книжка        |  |            |           |        |        |            |               |          |           |                        |            |
|        | Студенческий офис                    | 25-456-C91-<br>46468   | 08.10.2024 | 50.00     | год    |        | 13.10.2024 | 0,00          |          | Обучение  | 55<br>подготовительные |            |
| C      | Э Документы                          |  |            |           |        |        |            | 1000          |          |           | курсы                  |            |
| t<br>r | Повышение квалификации,<br>гажировки | 11   |            | 2         | A.     |        |            |               |          |           | 19.12                  | 199        |

По всем вопросам, связанным с данным способом оплаты, можете обращаться в отдел Эквайринга по почте <u>pay@itmo.ru</u>.