

# Договор № 475

## о совместных работах в области подготовки кадров

Мы, нижеподписавшиеся, федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики», именуемый в дальнейшем «УНИВЕРСИТЕТ», в лице ректора Васильева В.Н., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Окружная администрация города Якутска, именуемая в дальнейшем «АДМИНИСТРАЦИЯ», в лице заместителя главы городского округа «город Якутск» - руководителя аппарата Окружной администрации города Якутска Михайлова Георгия Николаевича, действующего на основании Устава городского округа «город Якутск», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

### 1. «АДМИНИСТРАЦИЯ» ОБЯЗУЕТСЯ:

- 1.1. Предоставить «УНИВЕРСИТЕТУ» (кафедра управления государственными информационными системами) места для прохождения практики студентами университета в соответствии с графиком учебного процесса, составляемым ежегодно.
- 1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации.
- 1.3. Создать необходимые условия для выполнения студентами программ практик. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практик.
- 1.4. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях «АДМИНИСТРАЦИИ».
- 1.5. По окончании практики дать характеристику о работе каждого студента и качестве подготовленного им отчета.

### 2. «УНИВЕРСИТЕТ» ОБЯЗУЕТСЯ:

- 2.1. До начала практики в согласованные сторонами сроки представить программу, календарные планы прохождения практики, список студентов и их фотографии установленного образца.
- 2.2. Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных профессоров, доцентов, преподавателей.
- 2.3. Разработать и согласовать тематический план проведения экскурсий и лекций специалистами «АДМИНИСТРАЦИИ».
- 2.4. Обеспечить соблюдение студентами дисциплины и правил внутреннего распорядка «АДМИНИСТРАЦИИ».
- 2.5. До начала практики составить и согласовать список студентов с учетом интересов «АДМИНИСТРАЦИИ» в пополнении и обновлении их кадров квалифицированных специалистов.
- 2.6. Для студентов, претендующих на занятие штатных должностей, разработать индивидуальные планы подготовки, учитывающие интересы «АДМИНИСТРАЦИИ».

### 3. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

3.1. Во время прохождения практики в «АДМИНИСТРАЦИИ» студенты не должны допускаться к сведениям, составляющим государственную тайну.

### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2016 года.
- 4.2. В случае отсутствия по окончании срока действия договора заявления любой из сторон о прекращении договора срок действия договора автоматически продлевается на три года.

### ДОГОВОР ПОДПИСАЛИ:

«Университет»

Ректор

В.Н. ВАСИЛЬЕВ

« 01 » 09 20 15 г.

«Администрация»

Заместитель главы-  
руководитель аппарата

Г.Н. МИХАЙЛОВ

« 01 » 09 20 15 г.

Начальник управления по  
учебно-организационной работе

 Т.И.Кудрявцева

Заведующий кафедрой УГИС

 А.В. Чугунов