

РЕШЕНИЕ

Ученого совета Университета ИТМО от 28.12.2020 г. по вопросу "Повышение эффективности аспирантуры"

Заслушав и обсудив доклад рабочей группы по вопросу "Повышение эффективности обучения в аспирантуре" (руководитель – декан факультета систем управления и робототехники А.А. Пыркин), приняв во внимание сформированный рабочей группой перечень вопросов, отражающих существующий комплекс проблем, связанных с поступлением, обучением, государственной итоговой аттестацией и выходом аспирантов на защиту в диссертационных советах, и требующих мер для повышения эффективности обучения в аспирантуре,

УЧЕНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Отметить положительный опыт международных научных центров и лабораторий, обеспечивающих вовлечение большого числа аспирантов в научные проекты и качественные защиты диссертаций.
2. Ввести в 2021 году дополнительное вступительное испытание в форме научного семинара. Поручить рабочей группе совместно с управлением подготовки кадров высшей квалификации разработать требования к формату проведения семинара и критерии оценки абитуриентов. Организацию дополнительного вступительного испытания возложить на мегафакультеты и факультеты. Разработать до 01.04.2021 комплекс мер по повышению эффективности мероприятий, проводимых в рамках приемной кампании, для рекрутинга мотивированных и квалифицированных абитуриентов, заинтересованных в обучении в аспирантуре. (Ответственные: управление подготовки кадров высшей квалификации, директора мегафакультетов, руководители образовательных подразделений, реализующих программы аспирантуры (далее – Подразделения)).
3. Поручить председателям ученых советов мегафакультетов и факультета технологического менеджмента и инноваций в срок до 01 марта формировать список научных руководителей, примерных тематик диссертационного исследования, а также научных проектов Университета ИТМО, к выполнению которых планируется привлечь аспирантов, которые будут зачислены в этом календарном году. Число примерных тематик диссертационного исследования должно соответствовать 130% от контрольных цифр приема по соответствующим научным специальностям. (Ответственные: ученые советы мегафакультетов и факультета технологического менеджмента и инноваций, управление подготовки кадров высшей квалификации, департамент информационных систем).
4. Разработать и представить ректору регламент привлечения аспирантов к выполнению научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ, определяющий рекомендуемый минимальный размер заработной платы (вознаграждения)¹, рекомендуемое число исполнителей-аспирантов в зависимости от объема финансирования проекта, размер и порядок поощрения в отношении проектов, в которых количество аспирантов, участвующих в качестве исполнителей, более рекомендуемого числа. Рекомендовать

¹ Указанный рекомендуемый минимальный размер заработной платы (вознаграждения) применяется, если иное не установлено штатным расписанием, локальными нормативными актами Университета ИТМО и (или) документацией по проекту (соглашение о реализации проекта, правила конкурсного отбора и т.д.).

- руководителями проектов наряду с предлагаемыми тематиками диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук публиковать для аспирантов и абитуриентов в аспирантуру вакантные места исполнителей в проектах с описанием задач и предъявляемых требований. (Ответственные: научно-технический совет университета).
5. Обеспечить актуализацию локальных нормативных актов Университета ИТМО, регулирующих реализацию образовательной деятельности по программам аспирантуры, с учетом необходимости:
1. Пересмотреть набор обязательных и вариативных учебных дисциплин в рамках освоения учебного плана (индивидуального учебного плана) по программе аспирантуры.
 2. Установить критерии зачёта профильных образовательных модулей при условии участия аспиранта в проектах, развивающих соответствующие профильные компетенции.
 3. Установить форму промежуточной аттестации аспирантов по результатам выполнения индивидуальных учебных планов - выступление на семинарском занятии с участием аспирантов, в том числе в формате видеопрезентаций.
 4. Разрешить аспирантам осуществлять педагогическую деятельность по согласованию с деканами факультетов.
(Ответственные: управление подготовки кадров высшей квалификации во взаимодействии с руководителями Подразделений, департамент образовательной деятельности).
6. Поручить рабочей группе совместно с управлением подготовки кадров высшей квалификации:
- Разработать обновленный шаблон реферата диссертации с комментариями к его смысловым элементам.
 - Совместно с президиумами диссоветов подготовить краткий курс по корректному и содержательному написанию основных элементов реферата.
 - Разработать тест-опросник, который позволит соискателю самостоятельно проанализировать написанный текст в контексте структуры заключения диссертационного совета по диссертации.
7. Поручить управлению подготовки кадров высшей квалификации
- До 01.03.2021 разработать техническое задание на информационную систему сопровождения обучения в аспирантуре, с устранением замечаний, отмеченных аспирантами и сотрудниками Университета ИТМО в ходе проведенного опроса.
 - Сформировать рабочую группу с привлечением сотрудников УПКВК, ДИС и других заинтересованных лиц. Созданной рабочей группе в срок не более месяца после получения технического задания сформировать предложения по развитию информационных систем для поддержки аспирантуры и диссертационных советов, включая выбор платформы (внешнее решение, развитие ИСУ), степень интеграции с существующими системами, план разработки, внедрения и сопровождения.
8. Разработать и представить ректору регламент проведения «зеленых защит» соискателей ученых степеней с участием президиумов диссертационных советов за год до планируемой защиты диссертации в форме научного доклада по имеющимся публикациям без предъявления требований по оформлению документов. Регламент должен предусматривать, что в случае выхода соискателя ученой степени на защиту диссертации в срок до 30 июня (включительно) следующего года после «зеленой защиты» поощрять соискателя ученой степени в размере и порядке, определяемых

научно-техническим советом университета. (Ответственные: научно-технический совет университета).

9. Разработать порядок распределения нагрузки в индивидуальных планах научно-педагогических работников, учитывающую деятельность, связанную с научным руководством аспирантами в объеме до 150 часов (с учетом достигнутой эффективности руководителя) и активностью в президиуме диссертационных советов в объеме до 300 часов, при определении общей нагрузки работника в течение учебного года. Сотрудников, не допущенных к научному руководству или уклоняющихся от научного руководства аспирантами, обязать выполнять контактную работу с обучающимися равного объема. (Ответственные: руководители образовательных программ аспирантуры, руководители Подразделений, департамент образовательной деятельности, департамент информационных систем).

Председатель
Ученого совета Университета ИТМО,
член-корреспондент РАН,
д.т.н., профессор



В.Н. Васильев

Ученый секретарь
Ученого совета Университета ИТМО,
д.т.н., профессор

М.Я. Марусина

