

# АСПИРАНТУРА

## Научно-исследовательская практика

[Добавить практику](#)

[Сформировать отчет по практике](#)

## Добавить практику

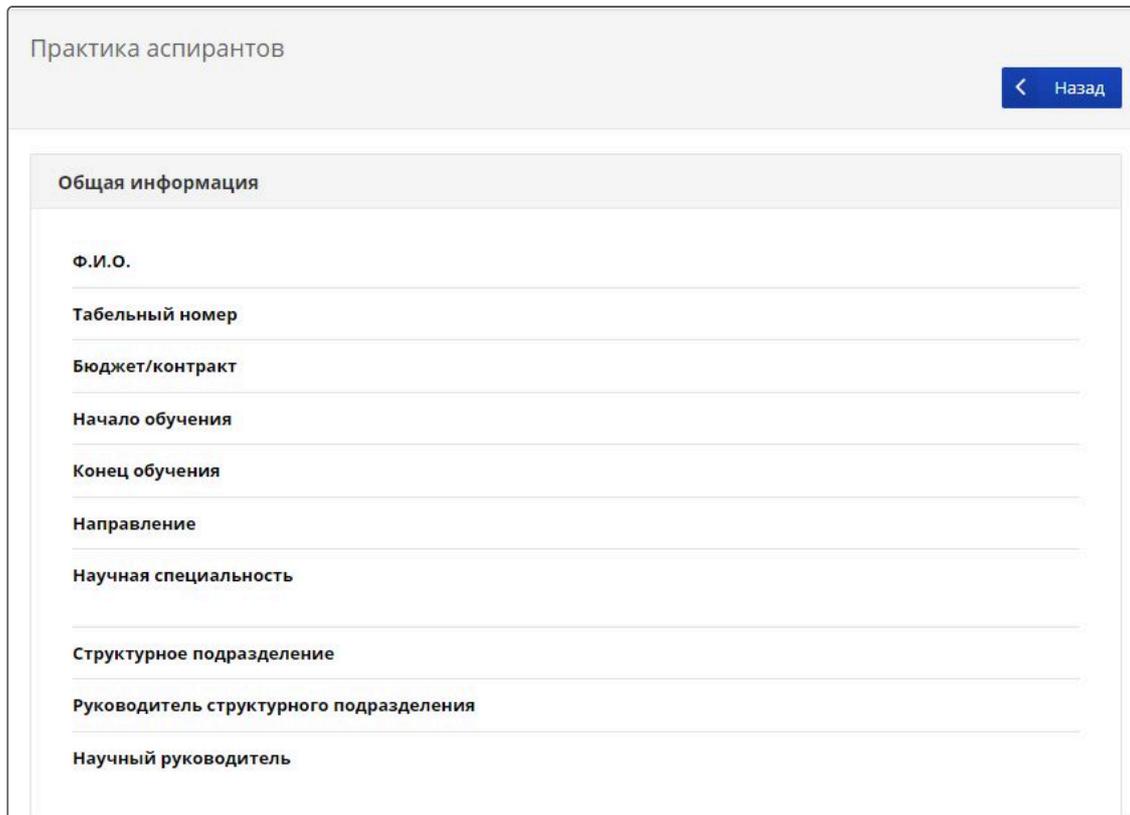
*Научно-исследовательская практика реализуется в рамках образовательной программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета ИТМО*

В разделе "Образование и наука" личного кабинета вам необходимо перейти во вкладку "Индивидуальные планы"



Далее вы попадаете на страницу заполнения данных по научной-исследовательской практике

*В разделе "Общая информация" представлена информация, включающая в себя: ФИО, табельный номер, форму обучения, срок обучения, направление и научную специальность, информацию о вашем научном руководителе, а также информацию о структурном подразделении. Блок общей информации формируется автоматически на основании приказов по вашему обучению*



Практика аспирантов

Назад

**Общая информация**

Ф.И.О.

Табельный номер

Бюджет/контракт

Начало обучения

Конец обучения

Направление

Научная специальность

Структурное подразделение

Руководитель структурного подразделения

Научный руководитель

Рисунок 4

Блок "План" включает в себя план-график работ по практике, а именно:

*Самостоятельную работу, которую вы распределяете в соответствии с индивидуальным планом-графиком работ по практике, учитывающим его индивидуальные образовательные потребности и направленность программы аспирантуры. Подробное содержание научно-исследовательской практики вам необходимо отразить в индивидуальном план-графике работ по практике*

Суммарное количество часов должно быть не менее 72

	Содержание работы	Часы (план)
Сбор и обработка научно-исследовательской информации по теме научно-исследовательской работы (диссертации)	Изучение требований к оформлению научно-технической документации	
	Изучение литературных источников по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении научно-исследовательской работы (диссертации)	
	Сбор и обработка научной, статистической, методической информации и практических данных по теме научно-исследовательской работы (диссертации)	
	Изучение информационных технологий, программных продуктов и т.п. в научных исследованиях, относящихся к теме научно-исследовательской работы (диссертации)	
Анализ, систематизация и обобщение научной информации по теме научно-исследовательской работы (диссертации)	Проведение аналитических работ по теме научно-исследовательской работы (диссертации)	
	Проведение анализов научной и практической значимости проводимых исследований	
	Подготовка текстов статей по теме научно-исследовательской работы (диссертации)	
	Освоение современных методов научных исследований	
	Проведение сравнительных анализов результатов исследований по теме научно-исследовательской работы (диссертации) с отечественными и зарубежными аналогами	
Теоретическое или практическое применение полученной информации по теме научно-исследовательской работы (диссертации)	Проведение теоретических или экспериментальных исследований	
	Апробации результатов научных исследований по теме научно-исследовательской работы (диссертации)	
	Публичные представления результатов научно-исследовательской деятельности (доклады на конференциях, круглых столах и т.п.)	
	Регистрация патентов на изобретения, модели, образцы и т.п., связанные с темой научно-исследовательской работы (диссертации)	

Рисунок 5

Необходимо распланировать **минимум 72 часа** вашей практики, в противном случае система не даст сохранить ваш план. Затем обязательно нажать на кнопку “Сохранить”

Личный кабинет

Практика аспирантов

План

Сохранить

Назад

Рисунок 6

После корректного заполнения план-графика работ по практике, вам необходимо направить ваш план на утверждение научному руководителю, нажав на кнопку “Отправить на утверждение”

План

Статус утверждения

Отправить на утверждение

Рисунок 7

Статус вашего плана изменится с “Проект” на “На утверждении у научного руководителя”

Личный кабинет

Практика аспирантов

Назад

Наименование	План	Отчет
Научно-исследовательская практика	На утверждении у руководителя	Не создан

Рисунок 8

При статусе “На утверждении у научного руководителя” у вас будет возможность отозвать план-график работ по практике, нажав на кнопку “Отозвать” в разделе “План”

Рисунок 9

Когда план-график работ по практике будет утвержден научным руководителем, статус изменится на “На утверждении у аспирантуры” и вы сможете приступить к заполнению отчета по практике в разделе “Отчет”

	Научно-исследовательская практика	На утверждении у аспирантуры	Проект
--	-----------------------------------	------------------------------	--------

Рисунок 10

*Будьте внимательны - план-график работ по практике обязательно должен быть утвержден ОМАиД*

	Научно-исследовательская практика	Утвержден	Проект
--	-----------------------------------	-----------	--------

Рисунок 11

## Сформировать отчет по практике

*Зачет по научно-исследовательской практике проводится на основании вашего отчета о выполнении индивидуального план-графика работ по практике, который вам необходимо заполнить в виде результатов выполнения индивидуального план-графика работ по практике в форме отчета в ИСУ. Для получения зачета необходимо в срок до **1 февраля утвердить отчет в ИСУ у научного руководителя***

Для добавления сведений в соответствующий раздел по практике необходимо перейти к его редактированию, нажав на кнопку “карандаш”

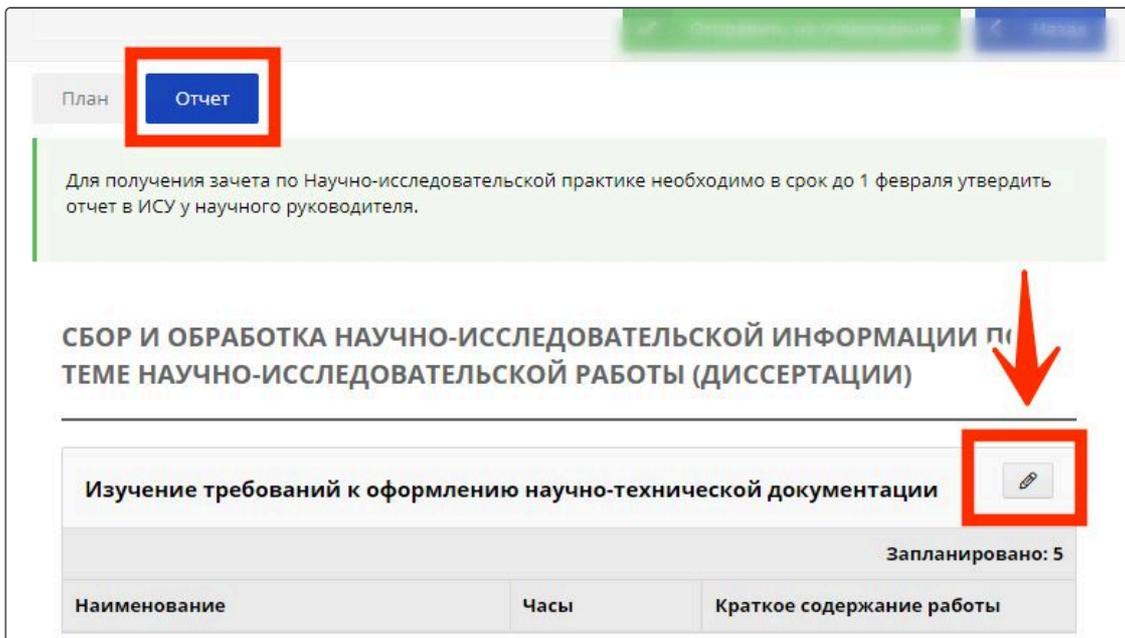


Рисунок 12

Добавление сведений в разделе осуществляется по кнопке «Добавить»

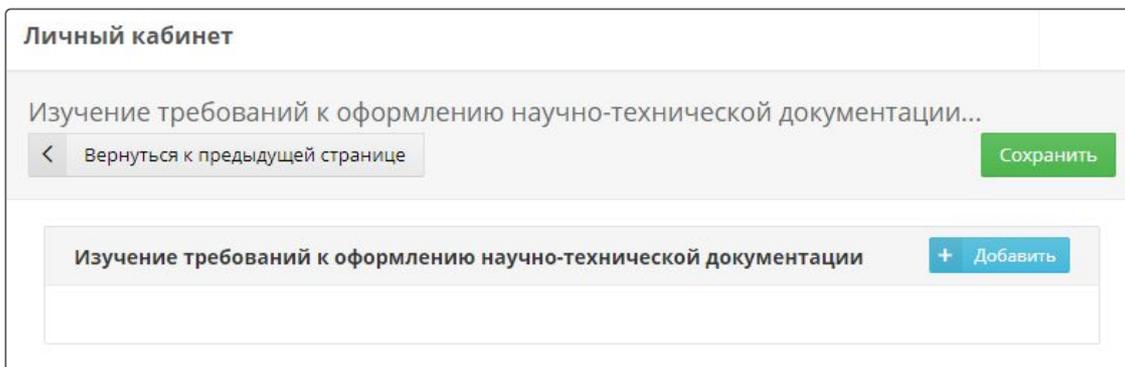


Рисунок 13

*Вы прописываете наименование работ и указываете, сколько часов уделите этой деятельности, и кратко описываете, что именно вы выполняли*

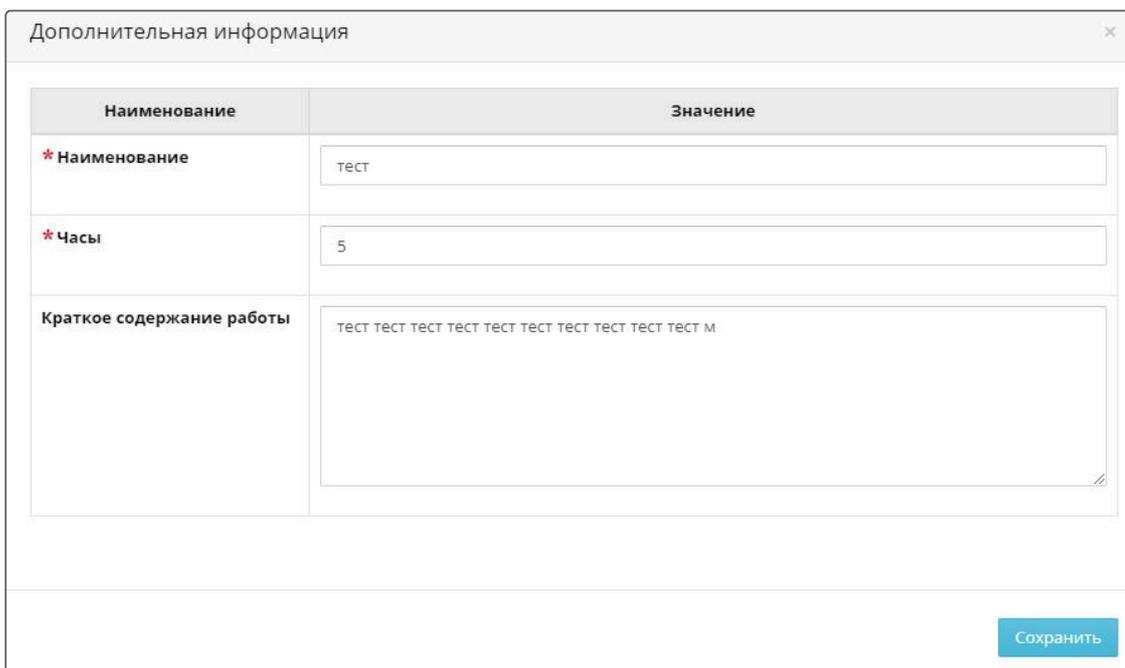
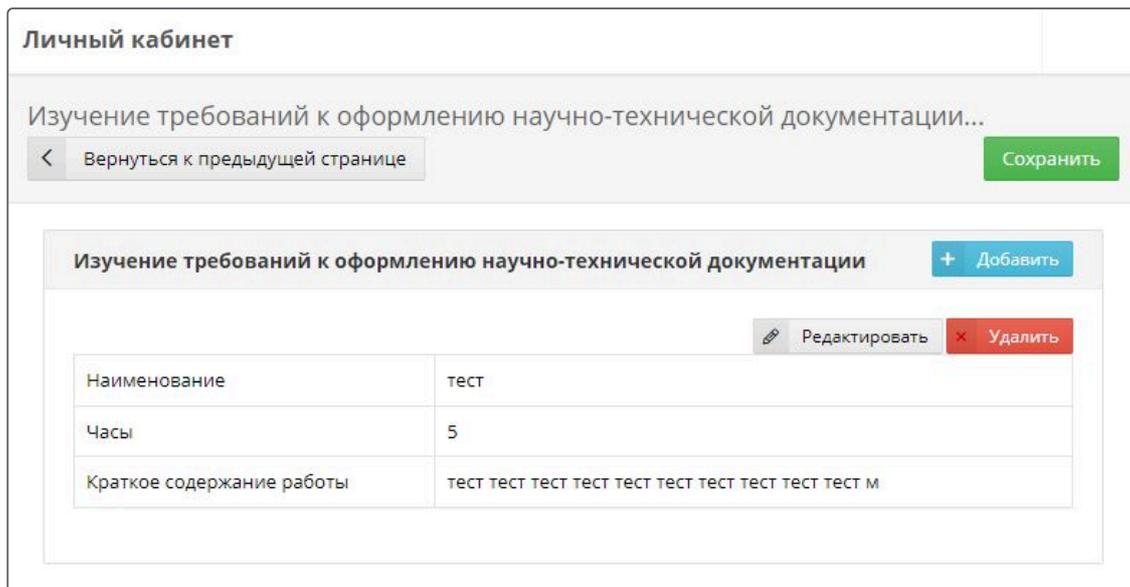


Рисунок 14

При необходимости введенные значения можно исправить — кнопка “Редактировать” или кнопка “Удалить”



Личный кабинет

Изучение требований к оформлению научно-технической документации...

< Вернуться к предыдущей странице Сохранить

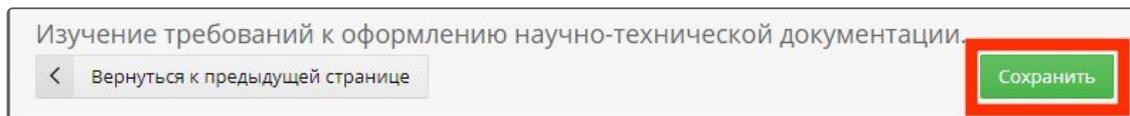
Изучение требований к оформлению научно-технической документации + Добавить

✎ Редактировать ✖ Удалить

Наименование	тест
Часы	5
Краткое содержание работы	тест м

Рисунок 15

Чтобы сохранить информацию в разделе, нажмите на кнопку “Сохранить”. Для возврата к общему списку разделов воспользуйтесь кнопкой “Вернуться к предыдущей странице”



Изучение требований к оформлению научно-технической документации...

< Вернуться к предыдущей странице Сохранить

Рисунок 16

Убедитесь, что все необходимые данные заполнены корректно. После этого отправьте отчёт на утверждение научному руководителю, нажав на кнопку “Отправить на утверждение”

Практика аспирантов

TEST TEST

**✓ Отправить на утверждение** < Назад

**Апробации результатов научных исследований по теме научно-исследовательской работы (диссертации)** ✎

**Запланировано: 5**

Наименование	Часы	Краткое содержание работы
TEST TEST TEST TEST TEST TEST TEST TEST	5	TEST TEST

**Публичные представления результатов научно-исследовательской деятельности (доклады на конференциях, круглых столах и т.п.)** ✎

**Запланировано: 5**

Наименование	Часы	Краткое содержание работы
TEST TEST TEST TEST TEST TEST TEST TEST	5	TEST TEST

Рисунок 17

Если какие-либо разделы останутся незаполненными и/или общее количество часов не будет соответствовать запланированному, у вас будет возможность исправить эти недочёты. Для этого нужно будет перейти в нужный раздел из списка и внести нужные изменения

**Следующие разделы не заполнены или суммарное количество часов не совпадает с запланированным значением:**

- Изучение литературных источников по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении научно-исследовательской работы (диссертации)
- Освоение современных методов научных исследований
- Проведение сравнительных анализов результатов исследований по теме научно-исследовательской работы (диссертации) с отечественными и зарубежными аналогами
- Проведение теоретических или экспериментальных исследований

**Общая информация**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Табельный номер \_\_\_\_\_

Рисунок 18

После того, как вы внесете все необходимые исправления в отчет, вы сможете отправить его на утверждение научному руководителю, нажав на кнопку "Отправить на утверждение"

Практика аспирантов

**✓ Отправить на утверждение** < Назад

Рисунок 19

Статус отчета изменится с "Проект" на "На утверждении у научного руководителя"



Рисунок 20

*По результатам выполнения индивидуального плана-графика работ по практике, а также на основании вашего отчета, в ведомость по научно-исследовательской практике руководитель практики выставляет оценку в формате «зачтено» - «не зачтено».*

Оценка «зачтено» подразумевает удовлетворительное прохождение практики и выставляется вам в случае, если вы успешно, в полном объеме и в установленные сроки выполнили всю работу, указанную в индивидуальном план-графике работ по практике

Оценка «не зачтено» подразумевает неудовлетворительное прохождение практики и выставляется вам в том случае, если работа не была выполнена в полном объеме и в установленные сроки, указанные ранее в индивидуальном план-графике работ по практике

*В случае, если ваш отчёт по практике находится в статусе "На утверждении у научного руководителя", вы можете его отозвать, нажав на кнопку "Отозвать"*

После согласования научным руководителем статус изменится на "На утверждении у аспирантуры"

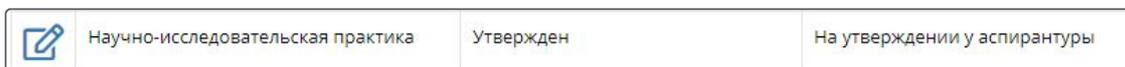


Рисунок 21

После согласования отчёта со стороны отдела аспирантуры статус изменится на "Утвержден"

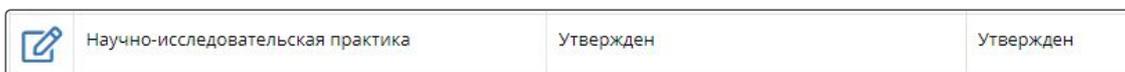
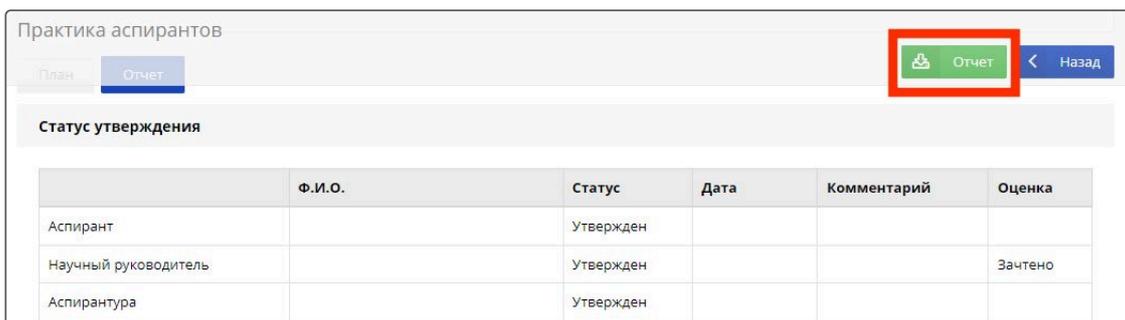


Рисунок 22

Отчет будет доступен для скачивания по кнопке «Отчет»



Зачет в электронную зачетную книжку будет выставлен в течение сессии (с 2 по 15 февраля)