

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	Документированная процедура
	Наименование процесса: «Управление документацией»
СМК-ДП-368.03-15	

УТВЕРЖДАЮ



Ректор Университета ИТМО
 Васильев В.Н.
 2015 г.

ПОРЯДОК

ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ФАКУЛЬТАТИВНЫХ И ЭЛЕКТИВНЫХ
 ДИСЦИПЛИН ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ — ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-
 ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

СМК-ДП-368.03-15

Версия 2.0

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОМАНД	Скворцова М.В.	28.10.15
Проверил	Директор Центра менеджмента качества	Йылмаз О.А.	29.10.15
Согласовал	Проректор по УО и АР	Колесников Ю.Л.	30.10.15
Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.10.2015, 11:30	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 10

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	Документированная процедура
	Наименование процесса: «Управление документацией»
	СМК-ДП-368.03-15

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ПОРЯДОК ВЫБОРА, ОРГАНИЗАЦИИ И РЕАЛИЗАЦИИ ЭЛЕКТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН	5
3. ПОРЯДОК ВЫБОРА, ОРГАНИЗАЦИИ И РЕАЛИЗАЦИИ ФАКУЛЬТАТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН.....	7
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	9
ЛИСТ УЧЕТА ИЗМЕНЕНИЙ.....	10

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
Разработал	Начальник ОМАиД	Скворцова М.В.	28.10.15
Проверил	Директор Центра менеджмента качества	Йылмаз О.А.	29.10.15
Согласовал	Проректор по УО и АР	Колесников Ю.Л.	30.10.15
Версия: 2.0	<small>Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.10.2015, 11:30</small>	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 2 из 10

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)		
	Документированная процедура		
	Наименование процесса: «Управление документацией»		
СМК-ДП-368.03-15			

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок освоения обучающимися факультативных и элективных дисциплин при реализации образовательных программ высшего образования — программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее Порядок) в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (далее Университет или Университет ИТМО) определяет порядок освоения обучающимися факультативных и элективных дисциплин при реализации программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее — программы аспирантуры).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. 13.07.2015) «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, Уставом Университета ИТМО.

1.3. Настоящий Порядок направлен на обеспечение права обучающихся по программам аспирантуры на участие в формировании своего профессионального образования в пределах рабочих программ аспирантуры, разработанных на основании соответствующих образовательных стандартов, устанавливаемых Университетом ИТМО самостоятельно (далее образовательные стандарты Университета ИТМО).

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
Разработал	<i>Начальник ОМцД</i>	<i>Скворцова М.В.</i>	<i>28.10.15</i>
Проверил	<i>Директор Центра менеджмента качества</i>	<i>Йылмаз О.А.</i>	<i>29.10.15</i>
Согласовал	<i>Проректор по УО и АР</i>	<i>Колесников Ю.Л.</i>	<i>30.10.15</i>
Версия: 2.0	<i>Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.10.2015, 11:30</i>	КЭ: _____	УЭ № _____
			<i>Стр. 3 из 10</i>

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)		
	Документированная процедура		
	Наименование процесса: «Управление документацией»		
	СМК-ДП-368.03-15		

1.4. Факультативной считается дисциплина, изучение которой согласно учебному плану (индивидуальному учебному плану), разработанному в соответствии с образовательным стандартом Университета ИТМО по программе аспирантуры (далее учебный план), является необязательным.

1.5. Элективной считается дисциплина, изучение которой согласно учебному плану (индивидуальному учебному плану) осуществляется по выбору обучающихся по программам аспирантуры в обязательном порядке.

1.6. Факультативные и элективные дисциплины являются составным элементом вариативной части программы аспирантуры.

1.7. Годовой объем трудоемкости реализуемых программ аспирантуры с учетом факультативных и элективных дисциплин не должен превышать 75 зачетных единиц трудоемкости (далее з.е.).

1.8. Форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам аспирантуры по факультативным и элективным дисциплинам определяются учебными планами (индивидуальными учебными планами) по соответствующим программам аспирантуры.

1.9. Форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по факультативным и элективным дисциплинам из числа лиц, которым было предоставлено ускоренное обучение, определяются индивидуальными учебными планами, разработанными на основании учебных планов по соответствующим программам аспирантуры.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
Разработал	Начальник ОМАНД	Скворцова М.В.	28.10.15
Проверил	Директор Центра менеджмента качества	Йылмаз О.А.	29.10.15
Согласовал	Проректор по УО и АР	Колесников Ю.Л.	30.10.15
Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.10.2015, 11:30	КЭ: _____	УЭ № _____
			Стр. 4 из 10

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)		
	Документированная процедура		
	Наименование процесса: «Управление документацией»		
СМК-ДП-368.03-15			

1.10. Информация о профилях образовательных программ, элективных и факультативных дисциплинах доводится до сведения обучающихся по программам аспирантуры через официальные информационные площадки Университета ИТМО.

1.11. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья в состав элективных дисциплин должны быть включены специализированные адаптационные дисциплины.

2. ПОРЯДОК ВЫБОРА, ОРГАНИЗАЦИИ И РЕАЛИЗАЦИИ ЭЛЕКТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН

2.1. В соответствии с образовательными стандартами Университета ИТМО обучающиеся по программам аспирантуры с учетом своих интересов и возможностей должны участвовать в выборе объема трудоемкости элективных дисциплин вариативной части программы аспирантуры, которая определяет профиль программы.

2.2. Выбор элективных дисциплин осуществляется обучающимися по программам аспирантуры добровольно и в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями и траекторией программы аспирантуры.

2.3. Право выбора элективных дисциплин предоставляется всем обучающимся по программам аспирантуры независимо от наличия академических задолженностей.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Начальник ОМАиД</i>	<i>Скворцова М.В.</i>	<i>28.10.15</i>
<i>Проверил</i>	<i>Директор Центра менеджмента качества</i>	<i>Йылмаз О.А.</i>	<i>29.10.15</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Проректор по УО и АР</i>	<i>Колесников Ю.Л.</i>	<i>30.10.15</i>
Версия: 2.0	<small>Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.10.2015, 11:30</small>	КЭ: _____ УЭ № _____	<i>Стр. 5 из 10</i>

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)		
	Документированная процедура		
	Наименование процесса: «Управление документацией»		
СМК-ДП-368.03-15			

2.4. Количество и общая трудоемкость элективных дисциплин определяются учебным планом (индивидуальным учебным планом) соответствующей программы аспирантуры.

2.5. Выбор обучающимися по программам аспирантуры конкретных элективных дисциплин из перечня дисциплин, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом) соответствующей программы аспирантуры, происходит в «личном кабинете аспиранта» на сайте <https://isu.ifmo.ru> в приложении «Индивидуальный план работы аспиранта» в срок, установленный отделом международной аспирантуры и докторантуры Университета ИТМО.

2.6. Выбор элективных дисциплин осуществляется обучающимися по программам аспирантуры в срок не позднее, чем за 14 календарных дней до начала очередного периода обучения.

2.7. В случае если обучающийся по программе аспирантуры самостоятельно не осуществил выбор элективных дисциплин в срок, установленный п. 2.6. настоящего Порядка, или общий объем трудоемкости выбранных дисциплин на очередной учебный год меньше количества з.е., предусмотренного вариативной частью учебного плана (индивидуального учебного плана) соответствующей программы аспирантуры, он регистрируется на изучение элективных дисциплин отделом международной аспирантуры и докторантуры Университета ИТМО с учетом количества обучающихся по программам аспирантуры в сформированных учебных группах.

	<i>Должность</i>		<i>Фамилия/ Подпись</i>		<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	Начальник ОМАиД		Скворцова М.В.		28.10.15
<i>Проверил</i>	Директор Центра менеджмента качества		Йылмаз О.А.		29.10.15
<i>Согласовал</i>	Проректор по УО и АР		Колесников Ю.Л.		30.10.15
Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.10.2015, 11:30		КЭ: _____	УЭ № _____	Стр. 6 из 10

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)		
	Документированная процедура		
	Наименование процесса: «Управление документацией»		
СМК-ДП-368.03-15			

2.8. Элективные дисциплины вносятся в приложение к документу об образовании государственного образца (далее — диплом) на основании ведомости промежуточной аттестации в обязательном порядке.

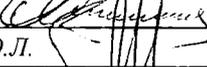
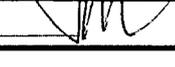
2.9. Организационно-методическое обеспечение реализации элективных дисциплин возлагается на отдел международной аспирантуры и докторантуры Университета ИТМО.

3. ПОРЯДОК ВЫБОРА, ОРГАНИЗАЦИИ И РЕАЛИЗАЦИИ ФАКУЛЬТАТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН

3.1. Сверх объема трудоемкости программы аспирантуры, определяемого соответствующим образовательным стандартом Университета ИТМО, в рамках вариативной части учебного плана (индивидуального учебного плана) обучающимся по программам аспирантуры может быть предоставлена возможность освоения факультативных дисциплин.

3.2. Разработка и методическое обеспечение факультативных дисциплин осуществляется лицами из числа научных сотрудников и (или) профессорско-преподавательского состава Университета ИТМО, а также других образовательных учреждений высшего образования и (или) организаций.

3.3. Выбор обучающимися по программам аспирантуры факультативных дисциплин осуществляется на сайте <https://isu.ifmo.ru> в приложении «Индивидуальный план работы аспиранта» в срок, установленный отделом

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
Разработал	Начальник ОМАиД	Скворцова М.В. 	28.10.15
Проверил	Директор Центра менеджмента качества	Йылмаз О.А. 	29.10.15
Согласовал	Проректор по УО и АР	Колесников Ю.Л. 	30.10.15
Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.10.2015, 11:30	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 7 из 10

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)		
	Документированная процедура		
	Наименование процесса: «Управление документацией»		
	СМК-ДП-368.03-15		

международной аспирантуры и докторантуры Университета ИТМО в срок, установленный отделом международной аспирантуры и докторантуры Университета ИТМО.

3.4. Выбор элективных дисциплин осуществляется обучающимися по программам аспирантуры в срок не позднее, чем за 14 календарных дней до начала очередного периода обучения.

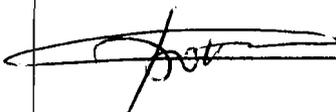
3.5. Факультативные дисциплины вносятся в приложение к диплому на основании ведомости промежуточной аттестации по желанию обучающихся по программам аспирантуры на основании личного заявления.

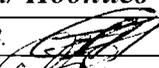
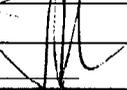
3.6. Личное заявление о внесении факультативных дисциплин в приложение к диплому подается обучающимися по программам аспирантуры в отдел международной аспирантуры и докторантуры ИТМО в срок не позднее, чем за 7 календарных дней до даты завершения освоения соответствующей программы аспирантуры.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Начальник ОМАиД</i>	<i>Скворцова М.В.</i>	<i>28.10.15</i>
<i>Проверил</i>	<i>Директор Центра менеджмента качества</i>	<i>Йылмаз О.А.</i>	<i>29.10.15</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Проректор по УО и АР</i>	<i>Колесников Ю.Л.</i>	<i>30.10.15</i>
Версия: 2.0	<small>Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.10.2015, 11:30</small>	КЭ: _____ УЭ № _____	<i>Стр. 8 из 10</i>

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	Документированная процедура
	Наименование процесса: «Управление документацией»
	СМК-ДП-368.03-15

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Подпись/Дата	ФИО
Проректор по научной работе		Никифоров В.О.

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОМТиД	Скворцова М.В. 	28.10.15
Проверил	Директор Центра менеджмента качества	Йылмаз О.А. 	29.10.15
Согласовал	Проректор по УО и АР	Колесников Ю.И. 	30.10.15
Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.10.2015, 11:30	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 9 из 10

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	Документированная процедура
	Наименование процесса: «Управление документацией»
СМК-ДП-368.03-15	

ЛИСТ УЧЕТА ИЗМЕНЕНИЙ

Каждый лист данного Порядка имеет сквозную нумерацию. Перед номером страницы указана дата версии, на которую издана данная страница (*Версия ... от*).

Корректурa текста (части текста) любой из страниц осуществляется только путем замены всей страницы. Соответственно изменяется и дата версии. Если при внесении изменения добавляются страницы, то они нумеруются номером заменяемой страницы с буквенным индексом "а", "б" и т.д. по алфавиту. Информация о корректуре (замене листов) вносится в Таблицу учета изменений. Дата последней версии характеризует современность всего документа.

При внесении более 3-х изменений в таблицу, выпускается новый документ с повышением версии (1.0 на 2.0, 2.0 на 3.0 и т.д.).

ТАБЛИЦА УЧЕТА ИЗМЕНЕНИЙ

Стр.	Дата последней версии	№ и дата документа, регламентирующего внесение изменений	Дата внесения изменений	Подпись исполнителя

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОМАиД	Скворцова М.В.	28.10.15
Проверил	Директор Центра менеджмента качества	Йылмаз О.А.	29.10.15
Согласовал	Проректор по УО и АР	Колесников Ю.М.	30.10.15
Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.10.2015, 11:30	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 10 из 10